



-о переводе учащихся в следующий класс и оставлении на повторное обучение

-о допуске к государственной итоговой аттестации

- о выдаче документов государственного образца об уровне образования, документов об обучении

- о выдаче медали «За особые успехи в учении»

- о применении мер педагогического воздействия в отношении обучающихся, а также согласование отчисления обучающихся в качестве меры дисциплинарного взыскания

- рекомендует педагогических работников к награждению
- иные полномочия в рамках действующего законодательства

7. Педагогический совет в полном составе собирается не реже 4 раз в год.

8. Председатель и секретарь избираются сроком на один год простым большинством на первом заседании в новом учебном году.

9. Ход педагогического совета оформляется протоколом.

Секретарь ведет протокол заседания педагогического совета, а также передает оформленные протоколы на хранение в соответствии с установленными в школе правилами организации делопроизводства.

10. Время место и повестка заседания сообщаются не позднее чем за 1 месяц до его проведения.

11. По требованию 1\3 педагогических работников может быть созван внеочередной педагогический совет.

12. Принятие решений по вопросам повестки дня и утверждения протокола заседания педагогического совета осуществляется путем открытого голосования его участников квалифицированным большинством голосов не менее 2\3 голосов членов совета, присутствующих на заседании.

13. Заседание педагогического совета правомочно, если на заседании присутствовало более 2\3 списочного состава членов совета.

14. Протокол заседания педагогического совета подписывается председателем и секретарем.