# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТОБОЛЬСКА
# КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

## ПРИКАЗ

**27 июня2019г.** **№ 117-П**

**Об установлении размера родительской платы в муниципальных образовательных организациях города Тобольска, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования**

В соответствии со статьей 65 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказомМинистерства образования и науки России от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», постановлением Правительства Тюменской области от 14.09.2015№ 424-п «Об установлении максимального размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях для муниципальных образований Тюменской области», в целях установления размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях города Тобольска, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, руководствуясь Положением о Комитете по образованию администрации города Тобольска,

п риказываю:

1. Установить размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях города Тобольска, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, в зависимости от условий присмотра и ухода за детьми:

- в муниципальных образовательных организациях города Тобольска, в размере– 2 450 рублей 00 копеек за одного ребенка в группах полного дня (10,5 - 12-часового пребывания).

2. Утвердить Положение о родительской плате за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях города Тобольска, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования.

3. Руководителям муниципальных образовательных организаций города Тобольска, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, ознакомить с настоящим приказом родителей (законных представителей) воспитанников.

4. Признать утратившим силу приказ Комитета по образованию администрации города Тобольска от 21.11.2016 №229-П «Об установлении размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях города Тобольска, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования».

5. Настоящий приказ вступает в силу с 01.09.2019.

6.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

**Председатель** **Н.В. Белышева**

Приложение
к приказу Комитета по образованию
от «27» июня2019 г. № 177-П

**Положение**
**о родительской плате за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях города Тобольска, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

2. Настоящее Положение регламентирует порядок взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми (далее - Родительская плата) в муниципальных образовательных организациях города Тобольска, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования (далее – Образовательная организация).

3. Размер Родительской платы в Образовательных организациях определяется на период не менее одного года и утверждается приказом Комитета по образованию администрации города Тобольска.

4. Родительская плата в Образовательных организациях не взимается (освобождаются от Родительской платы) с родителей (законных представителей):

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов;
- детей с туберкулезной интоксикацией.

С родителей (законных представителей), имеющих трех и более несовершеннолетних детей, Родительская плата в Образовательных организациях взимается в размере 50% от установленного размера Родительской платы за присмотр и уход за детьми в течение соответствующего финансового года.

5. Для снижения размера Родительской платы родители (законные представители) ребенка представляют в Образовательную организацию следующие документы:

- заявления по форме согласно приложению к настоящему Положению;
- копии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность и место жительства заявителя;
- копии свидетельства о рождении (усыновлении) ребенка (детей) или договора о передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную семью (договора о патронатном воспитании) либо выписку из решения органа опеки

и попечительства об учреждении над ребенком (детьми) опеки (попечительства);

6. Для освобождения от Родительской платы родители (законные представители) ребенка представляют в Образовательную организацию следующие документы:

- заявления по форме согласно приложению к настоящему Положению;
- копии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность и место жительства заявителя;
- копии свидетельства о рождении (усыновлении) ребенка (детей) или договора о передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную семью (договора о патронатном воспитании) либо выписку из решения органа опеки и попечительства об учреждении над ребенком (детьми) опеки (попечительства);
- копии заключения медико-социальной экспертизы (в отношении детей-инвалидов);
- копии заключения врача-фтизиатра (в отношении детей с туберкулезной интоксикацией).

7. Должностное лицо Образовательной организации в ходе личного приема проверяет заявление и прилагаемые к нему документы на наличие оснований для отказа в приеме документов для освобождения (снижения размера) от Родительской платы, указанных в пункте 5, 6 настоящего Положения.

8. Основаниями для отказа в приеме документов для освобождения (снижения размера) от Родительской платы являются:

- непредставление документов, предусмотренных пунктами 5, 6 настоящего Положения.

9. При наличии оснований для отказа в приеме документов для освобождения (снижения размера) Родительской платы должностное лицо Образовательной организации в ходе личного приема подготавливает и выдает родителю (законному представителю) ребенка под роспись сообщение об отказе в приеме документов по форме, согласно приложению 2 к Положению.

10. Сообщение об отказе в приеме документов оформляется в 2-х экземплярах (один выдается родителю (законному представителю) ребенка, второй остается в Организации).

11. При отсутствии оснований для отказа в приеме документов для освобождения (снижения размера) от Родительской платы должностное лицо Организации в ходе личного приема осуществляет регистрацию заявления с прилагаемыми к нему документами.

12. В течении одного рабочего дня с момента поступления заявления от родителей (законных представителей) детей с ограниченными возможностями здоровья, за исключением детей-инвалидов,об освобождении от Родительской платы руководитель Образовательной организации, направляет запрос в психолого-медико-педагогическую комиссию города

Тобольска о предоставлении заключения о содержании образования и организации условий обучения и воспитания (далее – заключение).

В течение 3-х рабочих дней психолого-медико-педагогическая комиссия города Тобольска направляет в Образовательную организацию, заключение в запечатанном конверте нарочным или иным доступным способом.

13. Снижение размера родительской платы осуществляется, начиная с месяца, следующего за месяцем подачи заявления и прилагаемых к нему документов. За месяц, в котором было подано заявление и прилагаемые к нему документы, снижение размера родительской платы также производится в следующем месяце.

14. Освобождение от родительской платы производится начиная с месяца, следующего за месяцем подачи заявления и прилагаемых к нему документов. За месяц, в котором были поданы заявление и прилагаемые к нему документы, компенсация также предоставляется в следующем месяце.

15. Руководитель Образовательной организации издает приказ об освобождении (снижении размера) от Родительской платы в течение пяти рабочих дней после подачи заявления и прилагаемых к нему документов.

16. Размер Родительской платы является фиксированным и не зависит от количества календарных дней в месяце.

17. Родительская плата не взимается за дни отсутствия ребенка в Образовательной организации.

За дни, когда ребенок не посещал Учреждение, производится перерасчет Родительской платы в соответствии с табелем учета посещаемости, и сумма, подлежащая возврату, учитывается при определении оплаты следующего периода.

18. Внесение Родительской платы родителями (законными представителями) воспитанника производится ежемесячно авансом до числа каждого месяца определяемого локальными актами Образовательной организации на основании полученного платежного документа (квитанции).

19. Внесение Родительской платы производится родителями (законными представителями) в порядке, предусмотренном договором, заключаемым между родителями (законными представителями) воспитанника и Образовательной организацией.

20. Образовательная организация предоставляет возможность родителям (законным представителям) воспитанника внесения Родительской платы в банках, иных организациях.

21. По заявлению родителей (законных представителей) воспитанника оплата услуги за присмотр и уход за ребенком может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Пенсионного фонда Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

21.1. При оплате услуги за присмотр и уход за ребенком в Образовательной организации за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала в договоре (дополнительном соглашении к договору),

заключаемом между родителями (законными представителями) воспитанника и Образовательной организацией, предусматривается:

- расчет размера Родительской платы, включающий в себя сумму средств, подлежащих возврату в качестве компенсации части Родительской платы, с указанием суммы средств для направления органами Пенсионного фонда Российской Федерации на оплату присмотра и ухода за ребенком в Учреждении;
- срок (сроки) направления средств;
- возможность учета при последующих платежах сумм, образовавшихся в конце отчетного периода в результате превышения перечисленных по договору сумм над фактическими расходами за присмотр и уход за ребенком в Образовательной организации (с учетом фактического пребывания в Образовательной организации);
- возможность возврата Образовательной организацией в территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации неиспользованных средств в случае расторжения договора или истечения срока действия договора.

22. В случае отчисления воспитанника из Образовательной организации возврат Родительской платы производится по заявлению родителей (законных представителей) с учетом фактического посещения воспитанником Образовательной организации на основании приказа руководителя Образовательной организации.

Приложение №1

Руководителю

_____

(наименование организации)

_____

(Ф.И.О.)

_____

(Ф.И.О. заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии со статьей 65 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ"Об образовании в Российской Федерации" прошу освободить от родительской платы, взимаемой/снизить родительскую плату, взимаемую за присмотр и уходза моим ребенком

_____

**(Ф.И.О., дата рождения)**

_____, так как (нужное подчеркнуть):

- ребенок относится к категории:

детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числедетей-инвалидов;

детей с туберкулезной интоксикацией;

- я являюсь родителем (законным представителем), имеющим трех и болеенесовершеннолетних детей.

К заявлению прилагаю:

1. Копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность и местожительства заявителя.
2. Копию свидетельства о рождении ребенка (детей) или договора о передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную семью (договора о патронатном воспитании) либо выписку из решения органа опеки и попечительства обучреждении над ребенком (детьми) опеки (попечительства).
4. Копию заключения медико-социальной экспертизы (в отношенииребенка-инвалида).
5. Копию заключения врача-фтизиатра (в отношении ребенка с туберкулезнойинтоксикацией).
6. _____

_____

_____

Заявитель _____/_____ Дата "____" _____ 20__ г.

_____

(Ф.И.О. заявителя)

**Сообщение**
**об отказе в приеме документов для освобождения (снижения размера) Родительской платы**

Дата _____ № _____

Настоящим сообщаю, что Вам отказано в приеме документов для освобождения (снижения размера) Родительской платы по следующему основанию:

_____
_____
_____
_____

**(указывается основание для отказа в приеме документов)**

Отказ в приеме документов не препятствует повторной подаче документовпри устранении причины, по которой отказано в приеме документов.

Подпись должностного лица Организации:

_____

**/ФИО/**